FORMA-CONSEILS

CONTENU DE LA FORMATION EXCEL

Maîtrise des fondamentaux

FORMA-CONSEILS - 97 rue des frères lumières 93330 NEUILLY SUR MARNE

Siret N° 89420910500028– NAF 8559A

Organisme de formation enregistré auprès de la DREETS n°DA11930968493

Version 2 20/04/2025

Découvrez Excel, complétez un tableau

· À savoir : La découverte du tableur
· Ouverture d'un classeur
· Généralités sur l'environnement
· Déplacement dans un classeur
· À savoir : Les aides à la saisie
· Saisie de données
· À savoir : La sélection, la copie, le déplacement
· Sélection et effacement de cellules
· Annulation et rétablissement d'une action
· Largeur de colonne/hauteur de ligne
· À savoir : L'enregistrement des fichiers
· Enregistrement d'un classeur
· Modification du contenu d'une cellule
· Création d'un nouveau classeur

Réalisez vos premiers calculs

· Saisie d'une formule de calcul
· Somme et autres calculs simples
· Calcul d'un pourcentage
· Recopie vers des cellules adjacentes

Présentez un minimum vos données

· Formats numériques simples
· Application d'un thème
· Mise en valeur des caractères
· Police et taille des caractères
· Alignement du contenu des cellules
· Couleur des cellules
· Bordure des cellules

Imprimez, mettez en page vos classeurs

· Mise en page
· Aperçu et impression
· Saut de page
· Zone d'impression
· À savoir : L'en-tête et le pied de page
· En-tête et Pied de page

Devenez plus efficace

· Utilisation de l'aide d'Excel
· Vérification orthographique
· Recherche, remplacement
· Zoom d'affichage
· Insertion/suppression de lignes, de colonnes et de cellules
· Déplacement de cellules
· Copie vers des cellules non adjacentes
· Copie rapide de la mise en forme d'une cellule
· Fusion de cellules
· Orientation du contenu des cellules
· Styles de cellules
· Tri de données

Gérez les feuilles et l'affichage de vos données

· Nom d'une feuille, couleur de l'onglet
· Insertion, suppression et arrière-plan de feuilles
· Déplacement, copie et masquage d'une feuille
· Colonne/ligne figée à l'écran, fractionnement de la fenêtre
· Titres de colonnes/lignes répétés à l'impression
· Masquage des éléments d'une feuille
· Groupement des données sous forme de plan

Évoluez vers des tableaux plus complexes

· Affichage de plusieurs lignes dans une cellule
· Référence absolue dans une formule
· Copie de valeurs, copie avec liaison ou transposition

· À savoir : La saisie de fonctions de calcul
· Date système et format de date
· Condition simple
· Format personnalisé
· Mise en forme conditionnelle
· Gestion des mises en forme conditionnelles
· Nom d'une plage de cellules
· Critère de validation
· Plage de cellules dans une fonction

Présentez vos chiffres sur des graphiques

· À savoir : Les graphiques
· Création et déplacement d'un graphique
· Gestion d'un graphique
· Sélection d'éléments d'un graphique
· Ajout et suppression d'éléments
· Mise en forme des éléments du graphique
· Modification des éléments texte du graphique
· Légende et zone de traçage
· Impression et mise en page d'un graphique

Améliorez la présentation de vos graphiques

· Modification des étiquettes de données
· Séries de données et axes d'un graphique
· Gestion des séries
· Les options des types de graphique
· Gestion des modèles de graphique
· Création d'un graphique de type Carte 2D
· Création de graphiques sparkline
· Gestion de graphiques sparkline

Agrémentez vos tableaux

· Création d'objets graphiques
· Sélection et suppression d'objets
· Copie et déplacement d'objets
· Dimensionnement d'un objet graphique
· Modification d'une zone de texte
· Modification d'un dessin
· Mise en forme des objets de dessin
· Insertion d'une image
· Gestion des images
· Rotation et alignement des objets
· Superposition et groupement des objets

Exploitez vos tableaux de liste de données

· À savoir : Le remplissage instantané
· Calcul de sous-totaux
· Création et gestion d'un tableau de données
· Présentation et tri des données d'un tableau de données
· Ajout de calcul dans un tableau de données
· Filtre automatique
· Filtres personnalisés
· Valeurs vides et doublons
· À savoir : La zone de critères
· Utilisation d'une zone de critères
· Filtre et copie de lignes par zone de

Créez et utilisez les tableaux et graphiques croisés dynamiques

· À savoir : Les tableaux et graphiques croisés dynamiques
· Création d'un tableau croisé dynamique
· Modification et ajout de calcul dans un tableau croisé dynamique

· Modification de la source d'un tableau croisé dynamique
· Sélection, copie, déplacement et suppression dans un tableau croisé dynamique
· Structure et impression d'un tableau croisé dynamique
· Mise en forme d'un tableau croisé dynamique
· Filtre d'un tableau croisé dynamique
· Filtre à l'aide de segments
· Création d'un tableau croisé dynamique basé sur plusieurs tables
· Ajout de champs ou d'éléments calculés
· Groupement de données
· Création d'un graphique croisé dynamique